МБОУ «Подойницынская средняя общеобразовательная школа»

**ПРОГРАММА**

**ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ** **РАБОТЫ**

**В** **ШКОЛЕ**

**Профориентация** - это научно обоснованная система социально-экономических, психолого-педагогических, медико-биологических и производственно-технических мер по оказанию молодёжи личностно-ориентированной помощи. Выявление и развитие способностей и склонностей, профессиональных и познавательных интересов в выборе профессии, а также формирование потребности и готовности к труду в условиях рынка. Она реализуется через учебно-воспитательный процесс, внеурочную и внешкольную работу с учащимися.

**1.** **Актуальность** **разработки** **программы** **профориентационной** **работы** **в** **общеобразовательном** **учреждении**

Современная экономическая и политическая обстановка заставляет предъявлять все более высокие требования к индивидуальным психофизиологическим особенностям человека. Рыночные отношения кардинально меняют характер и цели труда: возрастает его интенсивность, усиливается напряженность, требуется высокий профессионализм, выносливость и ответственность.

В рамках модернизации образования Российской Федерации на новый план в деятельности общеобразовательных школ выходит программа предпрофильной и профильной подготовки подрастающего поколения, которую целесообразно рассматривать параллельно с организацией всей системы профориентационной работы в школе.

В связи с этим огромное внимание необходимо уделять проведению целенаправленной профориентационной работы среди молодежи и школьников, которая должна опираться на глубокое знание всей системы основных факторов, определяющих формирование профессиональных намерений личности и пути ее реализации.

**2.** **Цели** **и** **задачи** **профориентационной** **работы**

***Цель:*** оказаниепрофориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.

***Задачи:***

1.получение данных о предпочтениях, склонностях и возможностях учащихся для разделения их по профилям обучения;

2.обеспечениедиапазонавариативностипрофильного обучения за счет комплексных и нетрадиционных форм и методов, применяемых на уроках элективных курсов и в воспитательной работе;

3.способствовать проектированию подростками своих жизненных и профессиональных планов.

**3.** **Аспекты** **и** **этапы** **реализации** **программы** **профориентационной** **работы**

Профессиональная ориентация - это целенапрвленная система, включающая в себя просвещение, воспитание, изучение психофизиологических особенностей, проведение психодиагностики, организация элективных курсов, а также, что особенно важно, занятий по психологии. Это неслучайно, так как только на них происходит прямое воздействие на психику школьника через специально организованную деятельность общения.

Можно выделить следующие аспекты: социальный, экономический, психолого-педагогический, медико-физиологический.

*Социальный* *аспект* заключается в формировании ценностных ориентации молодежи в профессиональном самоопределении, где делается акцент на изучении требований к квалификации работника той или иной сферы.

*Экономический* *аспект* - это процесс управления выбором профессии молодежи в соответствии с потребностями общества и возможностями личности (изучение рынка труда).

*Психологический* *аспект* состоит в изучении структуры личности, формировании профессиональной направленности (способность к осознанному выбору).

*Педагогический* *аспект* связан с формированием общественно значимых мотивов выбора профессии и профессиональных интересов.

*Медико-физиологическийаспект* выдвигает такие основные задачи как разработка критериев профессионального отбора в соответствии с состоянием здоровья, а также требований, которые предъявляет профессия к личности кандидата.

С учетом психологических и возрастных особенностей школьников можно выделить следующие этапы, содержание профориентационной работы в школе:

**1 - 4 классы:**

-формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе;

-развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, основанной на посильной практической включенности в различные ее виды, в том числе социальную, трудовую, игровую, исследовательскую.

**5 - 7 классы:**

**-**развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности;

-представления о собственных интересах и возможностях (формирование образа «Я»); приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике и культуре. Этому способствует выполнение учащимися профессиональных проб, которые позволяют соотнести свои индивидуальные возможности с требованиями, предъявляемыми профессиональной деятельностью к человеку.

**8-9 классы:**

-уточнение образовательного запроса в ходе факультативных занятий и других курсов по выбору;

-групповое и индивидуальное консультирование с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения;

-формирование образовательного запроса, соответствующего интересам и способностям, ценностным ориентациям.

**4.** **Содержание** **профориентации** **в** **условиях** **непрерывного** **образования**

Решение задач профориентации осуществляется в различных *видах* *деятельности* *учащихся* (познавательной, общественно полезной, коммуникативной, игровой, производительном труде).

С этой целью в школьные планы работы необходимо включать вопросы профориентации. Это направление прослеживается в плане каждого классного руководителя – раздел профориентация.

Ответственными за профориентационную работу в школах являются заместители директоров по воспитательной работе. Помощь классным руководителям в организации этого блока работы также оказывают социальные педагоги, преподаватели-организаторы, учителя ОБЖ, учителя «Технологии».

Одной из составляющих сторон системы профориентации является диагностика профессиональной направленности учащихся 7 - 9 классов, которую проводит социальный педагог. На основании этих данных дальнейшую работу с родителями и учащимися проводят классные руководители.

**5.** **Основные** **формы** **работы**

Самыми распространенными мероприятиями профориентационной работы являются уроки профориентации, внутришкольные конкурсы, связанные с выбором профессии.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Форма** **работы** | **Краткое** **описание** |
| 1 | Профпросвещение | Начальная профессиональная подготовка школьников осуществляется через уроки труда, организацию кружков и т.д. |
| 2 | Профинформация | Система мер по ознакомлению учащихся:  -с ситуацией в области спроса и предложения на рынке труда  -с характером работы по основным профессиям и специальностям  -с образовательными учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования, расположенными на территории Смоленской области |
| 3 | Профконсультация | Оказание помощи в выборе профессии путем изучения личности школьника |

**6.** **Направления** **работы**

*Организационно-методическая* *деятельность:*

-работа координаторов по профориентационной работе с учащимися; -методическая помощь учителям в подборке материалов и

диагностических карт. *Работа* *с* *учащимися:*

*-*комплекс профориентационных услуг в виде профдиагностических мероприятий, занятий и тренингов по планированию карьеры;

-консультации по выбору профиля обучения (индивидуальные, групповые);

-анкетирование;

-организация и проведение экскурсий;

-встречи с представителями предприятий, учебных заведений. *Работа* *с* *родителями*

-проведение родительских собраний, (общешкольных, классных, совместно с учащимися);

-лектории для родителей;

-индивидуальные беседы педагогов с родителями школьников; -анкетирование родителей учащихся;

-привлечение родителей школьников для выступлений перед учащимися с беседами;

-привлечение родителей учащихся для работы руководителями кружков, спортивных секций, художественных студий, ученических театров, общественных ученических организаций;

-помощь родителей в организации профессиональных проб старшеклассников на предприятиях;

-помощь родителей в организации временного трудоустройства учащихся в каникулярное время;

-избрание родительского комитета школы из представителей родительских комитетов классов, наиболее активных родителей учащихся, готовых в сотрудничестве с учителями оказывать педагогическую поддержку самоопределения школьников;

**7.** **Структура** **деятельности** **педагогического коллектива** **по** **проведению** **профориентационной** **работы** **в** **школе**

**Координатор деятельности** **-** ***заместитель*** ***директора*** ***по*** ***воспитательной*** ***работе,*** в функции которого входят:

-выработка стратегии взаимодействия субъектов, ответственных за педагогическую поддержку самоопределения школьников с целью согласования и координации их деятельности;

-поддержание связей общеобразовательного учреждения с социальными партнерами, влияющими на самоопределение учащихся основной и средней школы;

-планирование работы педагогического коллектива по формированию готовности учащихся к профессиональному самоопределению в соответствии с концепцией и образовательной программой общеобразовательного учреждения;

-осуществление анализа и коррекции деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации учителей-предметников, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение учащихся;

-проведение педагогических советов, производственных совещаний по проблеме профессионального самоопределения старшеклассников;

создание ученических производственных бригад, организация летней трудовой практики;

-организация участия одаренных детей в предметных олимпиадах разного уровня;

-организация системы повышения квалификации классных руководителей, учителей-предметников, по проблеме самоопределения учащихся;

-осуществление контролирующих функций работы классных руководителей, учителей-предметников, по проблеме профессионального самоопределения учащихся.

***Классный руководитель:*** опираясь на концепцию, образовательную программу и план воспитательной работы школы:

-составляет для конкретного класса план педагогической поддержки самоопределения учащихся, включающий разнообразные формы, методы, средства, активизирующие познавательную, творческую активность школьников;

-организует индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;

-помогает обучающемуся проектировать индивидуальную образовательную траекторию, моделировать варианты профессионального

7

становления, осуществлять анализ собственных достижений, составлять собственный портфолио;

-организует тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия;

-оказывает помощь школьному психологу в проведении анкетирования, учащихся и их родителей по проблеме самоопределения;

-проводит родительские собрания по проблеме формирования готовности учащихся к профессиональному самоопределению;

-организует встречи учащихся с выпускниками школы — студентами вузов, средних профессиональных учебных заведений.

***Учитель-предметник:***

-способствуют развитию познавательного интереса, творческой направленности личности учащихся, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, круглые столы, конференции, предметные недели, олимпиады, факультативы, конкурсы стенных газет, домашние сочинения и т.д.;

-обеспечивают профориентационную направленность уроков, формируют у учащихся общетрудовые, профессионально важные навыки;

-способствуют формированию у школьников адекватной самооценки; -проводят наблюдения по выявлению склонностей и способностей

учащихся;

-адаптируют учебные программы в зависимости от профиля класса, особенностей учащихся.

***Библиотекарь:***

-регулярно подбирает литературу для учителей и учащихся в помощь выбору профессии (по годам обучения) и профориентационной работе;

-изучает читательские интересы учащихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии;

-организует выставки книг о профессиях и читательские диспуты-конференции на темы выбора профессии;

-обобщает и систематизирует методические материалы, справочные данные о потребностях региона в кадрах и другие вспомогательные материалы (фотографии, вырезки, схемы, проспекты, программы, описания профессий);

***Социальный педагог:***

-способствует формированию у школьников группы риска адекватной самооценки;

-оказывает педагогическую поддержку детям группы риска в процессе их профессионального и жизненного самоопределения;

-осуществляет консультации учащихся по социальным вопросам;

-оказывает помощь классному руководителю в анализе и оценке социальных факторов, затрудняющих процесс самоопределения школьника.

-изучение профессиональных интересов и склонностей учащихся;

-осуществляет мониторинг готовности профессиональному самоопределению через анкетирование учащихся и их родителей;

-проведение тренинговых занятий по профориентации учащихся;

-проводит беседы, психологическое просвещение для родителей и педагогов на тему выбора;

-осуществляет психологические консультации с учётом возрастных особенностей учащихся;

-способствуют формированию у школьников адекватной самооценки; -приглашает родителей учащихся для выступлений перед учениками о

своей профессии, привлекает их для работы руководителями кружков;

-оказывает помощь классному руководителю в анализе и оценке интересов и склонностей учащихся;

**9.** **Оценка** **эффективности** **профориентационной** **работы**

К основным *результативным критериям* и показателям эффективности профориентационной работы, прежде всего, относится;

-**достаточная** **информация** **о** **профессии** **и** **путях** **ее** **получения.** Без ясного представления о содержании и условиях труда в избираемой профессии школьник не сможет сделать обоснованного ее выбора. Показателем достаточности информации в данном случае является: ясное представление требований профессии к человеку, конкретного места ее получения, потребностей общества в данных специалистах;

**-потребность** **в** **обоснованном** **выборе** **профессии.** Показатели сформированности потребности в обоснованном профессиональном выборе профессии — это самостоятельно проявляемая школьником активность по получению необходимой информации о той или иной профессии, желание (не обязательно реализуемое, но проявляемое)пробы своих сил в конкретных областях деятельности, самостоятельное составление своего профессионального плана;

-**степень** **самопознания** **школьника.** От того, насколько глубоко он сможет изучить свои профессионально важные качества, во многом будет зависеть обоснованность его выбора. При этом следует учитывать, что только квалифицированный специалист может дать школьнику достаточно полную и адекватную информацию о его профессионально важных качествах;

-**наличие** **у** **учащегося** **обоснованного** **профессионального** **плана.** Показателем обоснованности является умение соотносить требования профессии к человеку со знаниями своих индивидуальных особенностей.

**-индивидуальный** **характер** любого профориентационного воздействия (учет индивидуальных особенностей школьника, характера семейных взаимоотношений, опыта трудовых действий, развития профессионально важных качеств);

**План** **мероприятий** **профориентационной работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | **Содержание** **деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ные** |
| ***1.Организационная*** ***работа*** ***в*** ***школе*** | | | |
| 1. | Оформление уголка по профориентации (например, «Твоя профессиональная карьера», «В мире профессий», «Слагаемые выбора профессии»).Регулярное обновление. | В течение года | Заместитель директора, классные руководители |
| 2. | Проведение анализа результатов профориентации запрошлый год(мониторинг трудоустройства и поступления выпускников 9 классов в образовательные учреждения среднего, высшего профессионального образования). | Август | Заместитель директора,  соц. педагог |
| 3. | Сопоставление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год. Составление планов воспитательной работы по профориентационной работе в классе». | Август | Заместитель директора, классные руководители |
| 4. | Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации. | В течение года | Заместитель директора, библиотекарь |
| 5. | Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации. | В течение года | Библиотекарь |
| 6. | Проведение элективных курсов, факультативов, классных часов | В течение года | Заместитель директора, руководитель курсов |
| 7. | Организация выпуска школьной газеты с разделом по профориентации. | В течение года | Заместитель директора, школьный актив, соц. педагог |
| 8. | Вовлечение учащихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами. | В течение года | Заместитель директора, классные руководители |
| 9. | Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образованиями, предприятиями. | В течение года | Заместитель директора, классные руководители |
| ***2.*** ***Работа*** ***с*** ***педагогическими*** ***кадрами*** | | | |
| 1. | Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы сучащимися. | В течение года | Заместитель директора, классные руководители |
| 2. | Рассмотрение вопросов профориентационной работы на педсоветах школы. | В течение года | Заместитель директор |
| 3. | Организация для педагогов профконсультации по изучению личности школьника | В течение года | Соц. педагог |
| 4. | Заслушивание отчетов классных руководителей, о проделанной работе по профориентации | 1 раз в квартал | Заместитель директора |
| 5. | Подготовка рекомендаций классным руководителям по учету профессиональной направленности учащихся в педагогическом | В течение года | Соц. педагог |
|  | процессе. |  |  |
| 6. | Организация методической помощи классным руководителям в разработке классных часов. подготовкевнеклассныхмероприятий. | В течение года | Соц. педагог |
| 7. | Координация деятельности педагогов, решающих задачи профориентационной работы. учащимися. | В течение года | Заместитель директора |
| **3.** ***Работа*** ***с*** ***родителями*** | | | |
| 1. | Организация для родителей лектория по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении школьника». | В течение года | Заместитель директора, классные руководители |
| 2. | Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися. | В течение года | Заместитель директора, классные руководители |
| 3. | Организация встречи учащихся с их родителями- представителями различных профессий. | В течение года | Классные руководители |
| 4. | Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий уч-ся на предприятия. | В течение года | Классные руководители |
| 5. | Проведение родительских собраний (общешкольных, классных)с освещением вопросов профориентации школьников. | 1 раз в квартал | Заместитель директора, классные руководители, психолог |
| 6. | Подготовка рекомендаций родителям по проблемам профориентации. | В течение года | Классные руководители |
| ***4.Работа*** ***с*** ***учащимися*** | | | |
| 1. | Проведение экскурсий на предприятия. | В течение года | Классные руководители |
| 2. | Организация тестирования и анкетирования учащихся | В течение года | Классные руководители |
| 3. | Проведение опроса по выявлению проблем уч-ся по профориентации. | Октябрь | Соц. педагог |
|  |  |  |  |
| 4. | Проведение консультаций учащихся (индивидуальных и групповых). | В течение года | Соц. педагог |
| 5. | Проведение месячников, конференций, конкурсов, интеллектуальных игр, выставок по профориентации. | В течение года | Заместитель директора, классные руководители |
| 6. | Организация предметных недель, декад, олимпиад. | В течение года | Учителя-предметники |
| 7. | Проведение классных часов с освещением вопросов профориентации. | В течение года | Классные руководители |
| 8. | Организация и проведение встреч с представителями различных профессий. | В течение года | Классные руководители |
| 9. | Оформление на каждого учащегося 9 класса профориентационной карты. | В течение года | Классные руководители |
| 10. | Организация работы кружков на базе школьных мастерских. Участие в конкурсах декоративно-прикладного и технического творчества. | В течение года | Учитель технологии и учителя начальных классов |
| 11. | Привлечение учащихся к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе в учреждениях дополнительного образования. | В течение года | Классные руководители |
| 12. | Изучение читательских интересов школьников. | В течение года | Библиотекарь |